Nr. 4. **Toruń, dnia 21 stycznia 1929 r.** **Rok IX.**

POMORSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Adres redakcji i administracji „Pomorskiego Dziennika Wojewódzkiego“: Pomorski Urząd Wojewódzki, — Toruń.

Prenumerata wynosi: za rok 10.— zł, za kwartał 3.— zł, za miesiąc 1.— zł. Cena niniejszego numeru 50 groszy. Cena ogłoszeń: wiersz jednołamowy 60 groszy.

TREŚĆ:

16.

Zarządzenie Wojewody Pomorskiego w sprawie ograniczenia uprawiania przemysłu okrężnego w w Lubichowie, pow. Starogard.

Zgodnie z art. 55, ustęp 2, ustawy przemysłowej ogłaszam zarządzenie następującej treści:

Na wniosek Rady Gminnej w Lubichowie, powiatu starogardzkiego zarządzam na podstawie art. 55 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 7 czerwca 1927 r. o prawie przemysłowem (Dz. Ust. 53, poz. 468), że na prowadzenie w tej gminie przemysłu okrężnego, wymienionego w art. 45 p. 1 i 3 wyżej cytowanego rozporządzenia, t. j. na sprzedaż towarów oraz wykonywanie drobnych świadczeń natury przemysłowej sposobem okrężnym, na podstawie licencji, wydanej przez inną władzę, musi być uzyskane osobne zezwolenie (wiza) miejscowej władzy przemysłowej, t. j. Starosty Powiatowego w Starogardzie.

Toruń, dnia 28 grudnia 1928 r.

Nr. VI. C. 7368/28.

Wojewoda:
p. o. (—) Lamot.

17.

Zarządzenie Wojewody Pomorskiego w sprawie ograniczenia uprawiania przemysłu okrężnego w m. Grudziądzu.

Zgodnie z art. 55, ustęp 2, ustawy przemysłowej ogłaszam zarządzenie następującej treści:

Na wniosek Rady Miejskiej i Magistratu w Grudziądzu zarządzam na podstawie art. 55 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 7 czerwca 1927 r. o prawie przemysłowem (Dz. Ust. 53, poz. 468), że na prowadzenie w tem mieście przemysłu okrężnego, wymienionego w art. 45 p. 1 i 3 wyżej powołanego rozporządzenia, t. j. na sprzedaż towarów oraz wykonywanie drobnych świadczeń natury przemysłowej sposobem okrężnym na podstawie licencji, wydanej przez inną władzę, musi być uzyskane osobne zezwolenie (wiza) miejscowej władzy przemysłowej, t. j. Magistratu m. Grudziadza.

Toruń, dnia 28 grudnia 1928 r.

Nr. VI. C. 7340/28.

Wojewoda:
p. o. (—) Lamot.

18.

Ogłoszenie Wojewody Pomorskiego, zawierające podział terenu działania Izby Rzemieślniczej w Grudziądzu na obwody wyborcze i adresy głównej i obwodowych komisyj wyborczych.

Stosownie do § 25 regulaminu wyborczego (dział II. statutu Izby Rzemieślniczej w Grudziądzu, rozp. Ministra P. i H. z dnia 7 lipca 1928 r. Monitor Polski z dnia 23 sierpnia 1928 r. Nr. 193) podaję do publicznej wiadomości co następuje:

Dla przeprowadzenia wyborów teren działania Izby Rzemieślniczej w Grudziądzu w myśl § 7 wspomnianego regulaminu wyborczego podzielony został na 5 obwodów wyborczych, a mianowicie:

I-szy obwód obejmujący miasto Grudziądz oraz powiaty: grudziądzki, sępoleński, tucholski i świecki;

II-gi obwód, obejmujący powiaty: morski, kartuski i kościerski;

III-ci obwód, obejmujący powiaty: starogardzki, tczewski gniewski i chojnicki;

IV-ty obwód, obejmujący miasto Toruń, oraz powiaty: toruński, chełmiński i wąbrzeski;

V-ty obwód, obejmujący powiaty: brodnicki, lubawski i działdowski.

Lokal głównej komisji wyborczej mieści się w Grudziądzu w gmachu Izby Rzemieślniczej przy ulicy Groblowej 27/29. Adresy poszczególnych obwodowych komisyj wyborczych są następujące:

1) Obwodowa Komisja wyborcza dla I obwodu wyborczego, Grudziądz Ratusz I,
2) Obwodowa Komisja wyborcza, dla II obwodu wyborczego, Kartuzy, gmach Starostwa Powiatowego,
3) Obwodowa Komisja wyborcza dla III obwodu wyborczego, Starogard, gmach Starostwa Powiatowego,
4 Obwodowa Komisja wyborcza, dla IV obwodu wyborczego, Toruń, Ratusz,
5) Obwodowa Komisja wyborcza dla V obwodu wyborczego, Brodnica, gmach Starostwa Powiatowego.

Nr. VI. E. — 416/29.

Toruń, dnia 21 stycznia 1929 r.

Wojewoda:
w z. (—) Dr. Seydlitz
Wicewojewoda.

19.

Rozporządzenie Starosty Powiatowego w Gniewie ustalające godziny otwierania i zamykania sklepów i zakładów.

Po myśli § 2 punkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 lipca 1928 r. ogłaszam rozporządzenie następującej treści:

Na podstawie art. 10 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. o godzinach handlu i godzinach otwarcia zakładów handlowych i niektórych przemysłowych (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 364) ustalam w porozumieniu z Izbami Przemysłowo-Handlową i Rzemieślniczą, p. Inspektorem Pracy XI. Okręgu oraz po wysłuchaniu opinji rad gminnych i miejskiej następujący czas otwarcia sklepów i zakładów w mieście Gniewie i gminach wiejskich powiatu gniewskiego.

§ 1.

Dla sklepów i wszelkich miejsc zawodowej sprzedaży oraz zakładów fotograficznych od godz. 8-mej do godziny 18-tej.

§ 2.

Dla sklepów spożywczych, w tym wypadku sklepów piekarskich, rzeźnickich i kolonjalnych od godz. 7-mej do godz. 19-tej, zaś w soboty i dni przedświąteczne od godz. 8-mej do godz. 20-tej.

§ 3.

Dla zakładów fryzjerskich i kalotechnicznych od godz. 8-mej do godz. 18-tej, zaś w soboty i dni przedświąteczne od godz. 8-mej do godz. 20-tej.

§ 4.

Dla budek kiosków, w których sprzedaje się do spożycia na miejscu wodę sodową, wody mineralne i napoje chłodzące oraz słodycze i owoce, a nie sprzedaje się żadnych innych towarów, we wszystkie dni w tygodniu od godz. 9-tej do 23-ciej w czasie od 1. kwietnia do 30 września włącznie, a w godzinach od 9-tej do 21-szej w czasie od 1. października do 31. marca włącznie.

§ 5.

Sprzedaż uliczna gazet i czasopism oraz wyrobów tytoniowych może się odbywać w dni powszednie w godzinach od 7-mej do 23-ciej, a sprzedaż uliczna wszelkich innych towarów — tylko w godzinach otwarcia sklepów (punkt 1).

Przez uliczną sprzedaż rozumieć należy sprzedaż dokonywaną na ulicach i placach z ruchomych miejsc sprzedaży, jak kosze, stoliki, skrzynki i t. p.

Sprzedaż gazet i czasopism oraz wyrobów tytoniowych w kioskach ulicznych, w których nie sprzedaje się żadnych innych towarów, uważa się za sprzedaż uliczną.

§ 6.

Dla zakładów gastronomicznych, jak restauracyj, cukierń, kawiarń i piwiarń, winiarń, kuchen publicznych, bufetów, szynków, karczm i gospód, wykupujących świadectwa przemysłowe I. kategorji od 9-tej do 24-tej, II. kategorji od 8-mej do 23-ciej, III. kategorji od 7-mej do 22-giej.

O ile tego wymagać będą warunki miejscowe, mogą jadłodajnie, opłacające świadectwa przemysłowe I. i II. kategorji, otrzymać od tutejszego Starostwa Powiatowego przedłużenie czasu otwarcia jadłodajni poza godziny ustalone w ustępie 1. Zezwolenia takie będą wydawane tylko indywidualnie i na okres czasu nie dłuższy od 1 roku.

§ 7.

W wigilję Bożego Narodzenia oraz w Wielką Sobotę sklepy, wszelkie miejsca zawodowej sprzedaży oraz zakłady fotograficzne, fryzjerskie i kalotechniczne mogą być otwarte najwyżej do godz. 18-tej.

§ 8.

Przerwy, w czasie których sklepy i zakłady objęte niniejszem rozporządzeniem będą zamknięte, wlicza się do godzin otwarcia tych sklepów i zakładów.

§ 9.

Sprzedaży towarów w sklepach połączonych z jadłodajniami, zakładami fryzjerskiemi, kalotechnicznemi, lub z przedsiębiorstwami nie podlegającemi niniejszemu rozporządzeniu, wolno dokonywać tylko w godzinach określonych dla samodzielnych sklepów tej samej gałęzi handlu.

W innych godzinach miejsce sprzedaży towarów musi być w tych sklepach i zakładach zamknięte i towary dla kupujących uniedostępnione.

W godzinach, kiedy sklepy są zamknięte, w jadłodajniach dozwolone jest wydawanie towarów tylko do spożycia na miejscu.

§ 10.

Winni przekroczenia przepisów niniejszego rozporządzenia ulegną w myśl art. 16. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22. III. 1928 r. karze grzywny do 2.000 złotych i karze aresztu do 6 tygodni, albo jednej z tych kar. Na wypadek niemożności ściągnięcia grzywny oznaczony zostanie areszt zastępczy do 4 tygodni.

W razie powtórzenia przekroczeń, wymienionych w ustępie 1. niniejszego paragrafu, w ciągu roku licząc od poprzedniego ukarania, winny ulegnie karze bezwzględnego aresztu.

§ 11.

Niniejsze rozporządzenie obowiązuje z dniem 1 stycznia 1929 r. Jednocześnie tracą moc obowiązującą: ustęp 4. art. 2. ustawy z dnia 18 grudnia 1919 r. o czasie pracy w przemyśle i handlu (Dz. U. R. P. z r. 1920 Nr. 2. poz. 7) oraz ustęp trzeci art. 2. tejże ustawy w brzmieniu nadanem mu ustawą z dnia 14 lutego 1922 r. (Dz. U. R. P. Nr. 14. poz. 127).

Gniew, dnia 25. listopada 1928 r.

Nr. 8866/28.

Starosta

(—) Dr. Lemańczyk.

20.

Rozporządzenie Starosty Powiatowego w Brodnicy, ustalające godziny otwierania i zamykania sklepów i zakładów.

Po myśli § 2 punkt 2 rozporządzenia Rady Min. z dnia 5 lipca 1928 r. ogłaszam rozporządzenie następującej treści:

Na podstawie art. 10 Rozp. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 22 marca 1928 r. o godzinach handlu i godzinach otwarcia zakładów handlowych i niektórych przemysłowych (Dz. Ust. R. P. Nr. 38 poz. 364) po porozumieniu się z inspektorem pracy w Toruniu i wysłuchaniu opinji Rad miejskich w Brodnicy, Lidzbarku i Górznie oraz Rad gminnych w powiecie, Izby Przemysłowo-Handlowej w Toruniu, Izby Rzemieślniczej w Grudziądzu, ustalam godziny otwierania i zamykania sklepów, miejsc zawodowej sprzedaży oraz zakładów w obrębie miast Brodnicy, Lidzbarka i Górzna jak też i gmin wiejskich w powiecie brodnickim jak następuje:

§ 1.

Sklepy spożywcze z wyjątkiem sklepów zajmujących się wyłączną lub przeważającą sprzedażą napojów alkoholowych mogą być otwarte w dni powszednie od godziny 7 — 19-tej.

Do czasu wydania rozporządzenia, określającego kategorje sklepów, uważanych za spożywcze, należy za sklepy spożywcze uważać takie sklepy, które trudnią się wyłączną lub w oczywisty sposób przeważającą sprzedażą artykułów spożywczych, stanowiących ich główny przedmiot handlu. Handle winno-kolonjalne uważać należy również za sklepy spożywcze.

§ 2.

Sklepy spożywcze, t. j. piekarskie i rzeźnickie, mogą być otwarte w dni powszednie od godziny 6.30 — 18.30.

§ 3.

Sklepy, zakłady i miejsca zawodowej sprzedaży z wyjątkiem wymienionych w § 1 i 2 oraz sklepy, które zajmują się wyłączną lub przeważającą sprzedażą napojów alkoholowych, mogą być otwarte w dni powszednie od godziny 8 — 18-tej.

§ 4.

Zakłady fotograficzne mogą być otwarte w dni powszednie od godziny 9 — 19-tej.

§ 5.

Zakłady fryzjerskie i kalotechniczne mogą być otwarte w dni powszednie od godziny 8.30 do 18,30, w soboty i dni przedświąteczne od godziny 9 — 21-ej.

§ 6.

W budkach i kioskach, w których sprzedaje się do spożycia na miejscu wodę sodową, wody mineralne i napoje chłodzące oraz słodycze i owoce, a nie sprzedaje się żadnych innych towarów, sprzedaż może się odbywać we wszystkie dni w tygodniu w czasie od 1 kwietnia do 30 września włącznie od godziny 9—23, a w czasie od 1 października do 31 marca włącznie od godz. 9—21.

Sklepy ze sprzedażą cukrów, owoców oraz napojów chłodzących w żadnym razie nie być uważane za kioski i budki, wymienione w ustępie 1-ym niniejszego paragrafu.

§ 7.

Sprzedaż uliczna gazet i czasopism oraz wyrobów tytoniowych może się odbywać w dni powszednie w godzinach od 7—23, a sprzedaż uliczna wszelkich innych towarów w godzinach określonych dla samodzielnych sklepów tej samej gałęzi handlu.

Przez sprzedaż uliczną rozumieć należy sprzedaż dokonywaną na ulicach i placach z ruchomych miejsc sprzedaży jak kosze, stoliki, skrzynki i t. d.

Sprzedaż gazet i czasopism oraz wyrobów tytoniowych w kioskach ulicznych, w których nie sprzedaje się żadnych innych towarów, uważa się za sprzedaż uliczną.

Sprawa sprzedaży tych artykułów w niedziele i święta zostanie uregulowana nowemi zarządzeniami. Aż do czasu ich wydania należy stosować dotychczasowe przepisy w § 15 punkt 3 rozporządzenia z dnia 23 czerwca 1923 r. (Dz. Ust. R. P. Nr. 70, poz. 551).

§ 8.

W wigilję Bożego Narodzenia oraz w Wielką Sobotę sklepy, wszelkie miejsca zawodowej sprzedaży oraz zakłady fotograficzne, fryzjerskie i kałotechniczne mogą być otwarte tylko do godziny 18-tej.

§ 9.

Jadłodajnie jak: restauracje, cukiernie, kawiarnie, mleczarnie, paszteciarnie, winiarnie, miodarnie, garkuchnie, bary, kuchnie publiczne, bufety, szynki, traktjernie, karczmy i gospody mogą być otwarte we wszystkie dni tygodnia od godziny 7-mej do 23-ciej.

Jadłodajnie opłacające świadectwa I i II kategorji mogą uzyskać w Starostwie Powiatowem w Brodnicy zezwolenie na przedłużenie czasu otwarcia jadłodajni poza godziną ustaloną w ustępie 1-szym niniejszego paragrafu, o ile warunki miejscowe wymagać tego będą. Zezwolenia takie wydawane będą indywidualnie na okres niedłuższy od jednego roku.

§ 10.

Sprzedaży towarów w sklepach połączonych z jadłodajniami, zakładami fryzjerskiemi, kalotechnicznemi lub przedsiębiorstwami niepodlegającemi niniejszemu rozporządzeniu wolno dokonywać tylko w godzinach określonych dla samodzielnych sklepów tej samej gałęzi handlu.

W innych godzinach miejsce sprzedaży towarów musi być w tych sklepach i zakładach zamknięte i towary dla kupujących uniedostępnione.

W godzinach, kiedy sklepy są zamknięte, w jadłodajniach dozwolone jest wydawanie towarów tylko do spożycia na miejscu.

§ 11.

Rozporządzenie niniejsze nie dotyczy wszelkich miejsc zawodowej sprzedaży, znajdujących się w obrębie dworców kolejowych jak księgarnie kolejowe, sklepy tytoniowe i t. p., oraz zakładów fryzjerskich i bufetów kolejowych.

Postanowienia karne.

§ 12.

Winni przekroczenia niniejszego rozporządzenia, ulegną w myśl postanowień powołanego rozporządzenia Prez. Rz. P. karze grzywny do 2.000 złotych i karze aresztu do 6 tygodni, albo jednej z tych kar.

W wypadku niemożności ściągnięcia grzywny zastosuje się karę zastępczego aresztu do czterech tygodni.

W razie powtórzenia przekroczeń wymienionych w ustępie pierwszym niniejszego paragrafu w ciągu roku, licząc od poprzedniego ukarania, winny ulegnie karze bezwzględnego aresztu.

Postanowienia końcowe.

§ 13.

Przepisy ustaw ochronnych w zakresie pracy pracowników najemnych, a w szczególności ustawy o czasie pracy w przemyśle i handlu oraz ustawy w przedmiocie pracy młodocianych i kobiet nie zostają w niczem naruszone postanowieniami niniejszego rozporządzenia.

§ 14.

Niniejsze rozporządzenie obowiązuje z dniem ogłoszenia.

Brodnica, dnia 12 grudnia 1928 r.

Nr. V — 20272/28.

Starosta Powiatowy:
(—) Wimmer.

21.

Ogłoszenie Magistratu m. Tczewa, zawierające Statut Komunalnej Kasy Oszczędności.

Na podstawie § 18 rozporządzenia Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r., ogłaszam niniejszem zatwierdzony Statut treści następującej:

STATUT
dla Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Tczewa.

I. ORGANIZACJA KASY.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności miasta Tczewa, zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Tczewie przez związek komunalny miasta Tczewa.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar miasta i powiatu tczewskiego.

Kasa powyższa dotychczas pod nazwą „Miejska Kasa Oszczędności", istniejąca już od roku 1883, prowadzi dalej swą działalność pod nazwą „Komunalna Kasa Oszczędności miasta Tczewa".

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności miasta Tczewa posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Tczewa jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępnić ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek komunalny miasta jako związek poręczający kasę ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Komunalna Kasa Oszczędności przejmuje wszelkie aktywa i pasywa dotychczasowej Miejskiej Kasy Oszczędności o-

raz fundusze własne w wysokości 64.754 zł. 45 gr., a mianowicie 44.432 zł. 55 gr. jako kapitał zakładowy, a 20.321 zł. 90 gr. jako fundusz osobowy.

B. Skład, sposób wyboru i odwołanie tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1 Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy

2 Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 5 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa.

3 (trzech) członków Rady Kasy wybiera stanowiący organ związku poręczającego ze swego grona na okres swej kadencji.

2 (dwóch) członków wybiera stanowiący organ związku poręczającego z poza swego grona organa wykonawczego tegoż związku. Ostatni 2 członkowie zostają wybierani na czas swego urzędowania jako członkowie organu wykonawczego związku.

Z 3 członków wybranych z organu stanowiącego związku poręczającego wybiera Rada Kasy większością głosów przewodniczącego. Jako zastępca może być wybrany większością głosów z całego grona Rady Kasy.

Ustąpienie jakiegokolwiek członka Rady Kasy może nastąpić tylko z powodów uzasadnionych. Rozstrzyga o tem organ stanowiący związku i wybiera:

a) o ile chodzi o członka z grona organu stanowiącego związku ze swego grona,

b) o ile chodzi o członka z grona organu wykonawczego związku z tegoż grona,

następcę zwykłą większością głosów.

Zmiana całego składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego powoduje równocześnie utratę mandatów 3 członków Rady Kasy wybranych z grona stanowiącego związku oraz sprowadza konieczność wyboru nowych członków w miejsce ustępujących.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady Kasy w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy składa się z 3 (trzech) członków. Członków Zarządu Kasy powołuje Rada Kasy.

Jeden z członków winien być wybrany z grona organu wykonawczego związku. Jako trzeciego członka może Rada Kasy powołać płatnego kierownika Kasy albo osobę z poza grona organów związku poręczającego w ostatnim przypadku obowiązuje § 6 ust. 1.

Członek wybrany z grona organu stanowiącego związku urzęduje przez czas trwania kadencji tegoż organu, członek wybrany z organu wykonawczego aż do końca swego urzędowania w tymże organie, trzeci członek Zarządu, jeżeli jest kierownikiem Kasy przez cały czas swego urzędowania, jeżeli pochodzi z poza grona organów związku poręczającego należy do Zarządu przez cały czas kadencji członków organu stanowiącego związku.

W sprawie ustępujących członków obowiązuje odnośny ustęp § 6.

Naczelnika Zarządu wybiera Rada Kasy z grona członków Zarządu.

Wybór naczelnika Zarządu podlega zatwierdzeniu ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

Członkom Zarządu Kasy nie przysługuje głos stanowczy w Radzie Kasy. Zarząd jednakże powinien brać udział w posiedzeniach Rady Kasy z głosem doradczym.

Zarząd ma prawo sprzeciwu co do uchwał Rady Kasy i prawo wstrzymania wykonania zaczepionych uchwał aż do rozstrzygnięcia sprzeciwu przez organ stanowiący związku poręczającego. Decyzja tego organu jest ostateczna.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.
Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji, oraz czynności Zarządu Kasy;

b) wybór Zarządu Kasy;

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy;

d) zbywanie i obciążanie majątku kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie Zarządów fundacyj

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic, jak również organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów).

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy, oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nie przewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, pozostałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jako też udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania, tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie remuneracyj dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponad obowiązkowe;

p) postanawianie przepisów służbowych pragmatyki służbowej dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy oraz ustalenie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych, tudzież wybór i określenie ich kompetencji.

s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy;

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

Wykonanie uchwał Rady wymienionych w punkcie c) i d) nastąpić może po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej.

§ 10.

Posiedzenie Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby co najmniej jednak 2 razy na miesiąc.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek co najmniej 2 członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno co najmniej na 2 dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokólarnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 3 kolejnych lub 6 choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami, przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży ustalonych uchwałą związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki;
b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów);
c) ustalenia rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk;
d) wyboru Zarządu i Komisyj Kasy;
e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy oraz przyznawanie renumeracyi członków Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy;
f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy;
g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy;
h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąść uchwałę większością 3 obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej $^{3}/_{4}$ członków Rady. O ile na 2 kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady, Zarząd Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie 2 obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy, celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje.

Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy przewodniczący Rady (1 członek Zarządu) lub jeden z ich zastępców. W przypadkach gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, Komisja wybiera przewodniczącego z swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujące się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez jednego członka Rady

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy;
b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);
c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy; przy pomocy kierownika Kasy;
d) postanowienia o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;
e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;
f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniężny i prowadzenie wszystkich operacyj kasy, z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;
g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;
h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy;
i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy;
j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonywanie jej uchwał;
k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Członkowie Zarządu obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klientów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obrachowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje naczelnik Zarządu Kasy wzgl. jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 3 prawo sprzeciwu co do uchwał Rady Kasy i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń Rady Kasy w przypadkach następujących:

a) jeżeli uchwały nie są zgodne ze statutem,

b) jeżeli wykonanie zarządzeń sprzeciwia się interesom miasta, z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do Rady Miejskiej.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy muszą być oprócz tego podpisane przez jednego upoważnionego do tego przez Radę członka Rady Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy, Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikowi Kasy, udzielić prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania dot. spraw bieżących. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy z wyjątkiem tych spraw, z których powstaje jakikolwiek obowiązek Kasy.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośrednim zwierzchnictwem Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik Kasy z tytułem kierownika Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników Kasy.

§ 20.

Pracownicy Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników Kasy odpowiednie zastosowanie. Prawa i obowiązki pracowników Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane z upoważnienia Rady przez Zarząd Kasy. Przepisy takie dla kierownika Kasy uchwala Rada Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnem i składa się z 5 członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący Związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy Kasy natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników Kasy osoby z pośród lub poza grona organu stanowiącego Związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunkach osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 § 9 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest każdorazowy przewodniczący organu wykonawczego Związku poręczającego, o ile nie jest on członkiem Rady lub Zarządu Kasy. W tym ostatnim przypadku wyznacza przewodniczącego organ stanowiący Związku poręczającego.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów, pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność 3 członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokułowane. Protokół podpisuje przewodniczący i 2 członków Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14, ust. 1, 2, i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy złożonego Związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Rewizja winna iść w tym kierunku, czy przepisy niniejszego statutu tak formalnie jak rzeczowo zostały ściśle przestrzegane.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączaniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego a nadto w dziennikach prasy miejscowej.

II. MAJĄTEK I FUNDUSZE KASY.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładów i innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewtl. strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy itp.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być stale nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5 proc wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10 procent wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajnym jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względne utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewtl. strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część statutu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzony.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jakoteż na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również następujące fundusze specjalne:

a) fundusz emerytalny dla etatowych urzędników Kasy.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadość uczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określi porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcia rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 4 miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinni figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcia rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznianego na książeczce.

III. OPERACJE KASY.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzaju operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jako też firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy ani też żadnych transakcji ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowe może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nie tylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty jednego złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) jeżeli wkładca żąda wystawienia książeczki oszczędn. na obcą walutę. (zobacz § 42 rozp. wykon.).

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach niżej wymienionych jako wkłady oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku imiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis drugiego funkcjonarjusza kasy, t. zw. kontrolera lub kontrolerki.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależnione od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawiane na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych listów pieniężnych, czeków itp. wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnem wskazaniem w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą a skreślone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmieniać lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełna zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku albo w dniu wypłaty całego wkładu.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wypłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładów lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego warunkowania wypłaty wkładów.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikających z książeczki oszczędnościowej może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dziennik U. R. P. Nr. 39. poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe kasy, rządzące się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20, ust. 2, powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe wzgl. komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje składane władzom państwowym, wgzl. komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela obowiązujących w siedzibie kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędściowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie 6-ciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do roporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z kasy wkładów oszczędnościowych jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat 30-tu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania poraz ostani przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą, wzlędnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności ulegających przedawnieniu podaną będzie na 6 miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzenia odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładów poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany do ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach.

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu,

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych tudzież banków gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości $^3/_4$ ich wartośc; kursowej a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych, i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone

5) udzielać na cele budowlane w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111. poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek za zabezpieczeniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla.

9) dyskontować nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności;

a) książeczki oszczędnościowe wystawiane z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne Kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;
b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;
c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:
a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;
b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;
c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i komunalnych kasach oszczędności;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancję Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poporzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych; zakup obligacyj tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:
a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 3/4 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.
b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą conajmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 2/3 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zewolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych co najmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojenych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:
1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:
   a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacyj związku poręczającego uważać należy, za udzielenie mu pożyczki; za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów;
   b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związku te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do padatków państwowych;
   c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);
2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46 statutu niniejszego najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. INNE OPERACJE.

§ 52.

Kasa ma prawo:
1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;
2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności;
3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzania niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;
4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych itp. dokumentów.

§ 53.

W związku z operacjami, o ktorych mowa w statucie niniejszym, kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:
a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego Związku poręczającego własne realności;
b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);
c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz Banków państwowych i komunalnych.
d) wynajmować schowki w swym skarbcu względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;
e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne kontokorentowe;
f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów, oraz w granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. SZCZEGÓŁOWE UPRAWNIENIA KASY.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna Kasa Oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Pre-

zydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38. poz. 339) — wolna:
1) od państwowych podatków. dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);
2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;
3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody wkładów na książeczki oszczędnościowe kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładów nie przewyższa kwoty 5.000 złotych (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o Komunalnych Kasach Oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3 proc. od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nie notowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w art. 2074 tegoż kodeksu).

V. LIKWIDACJA KASY.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministerm Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-cim artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w dzienniku urzędowym Województwa Pomorskiego w Toruniu.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu sześciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć Związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa Władza Nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiorze swych wierzytelności od chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożona być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą przypadają na rzecz Związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel uprzednim ustępem wskazanym, przechodzi na rzecz Związku poręczającego który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych — lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. WŁADZE NADZORCZE.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-szej Wojewoda z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W wypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżeniu dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla Zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy do czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go

Uwaga: ogłoszenie to może nastąpić dopiero po zatwierdzeniu statutu przez władzę nadzorczą; (zobacz § 18. ust. 1 rozp. wykonawczego).

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Powyższy statut uchwalony został na posiedzeniu Rady Miejskiej dnia 20 lipca 1928 r.

Tczew, dn. 24 lipca 1928 r.

MAGISTRAT.

(—) Hempel — zastępca burmistrza, radca miejski.

(—) Nadolski. — radca miejski.

Wojewoda Pomorski
L. dz. III. F. 6240/28.

Toruń, dnia 8 listopada 1928 r.

Na podstawie uchwały Izby Wojewódzkiej z dnia 18 października br. zatwierdzam niniejszem statut Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Tczewa z zastrzeżeniem uzupełnienia § 9 przez umieszczenie słów: „wykonanie uchwał Rady wymienionych w punkcie c i d nastąpić może po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej“.

Powyższą decyzję wydaję na mocy art. 98 rozp. Prez. Rzeczypl. Polskiej z dnia 19. I. 1928 r. (Dz. Ust. Rz. P. Nr 11 poz. 86.) oraz § 59 punkt b rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26. III. 28 r. w sprawie wykonania rozp. Prezydenta Rzeczypl. Polskiej z dnia 13. IV. 1927 r. (Dz. Ust. Rz. P. Nr. 44 poz. 424).

Wojewoda
p. o. (—) Lamot

Tczew, dnia 17 grudnia 1928 r.

MAGISTRAT.

22.

Ogłoszenie Magistratu m. Chełmży zawierające Statut Komunalnej Kasy Oszczędności.

Na podstawie § 18 rozporządzenia Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. ogłaszam niniejszem zatwierdzony statut treści następującej:

STATUT
dla Komunalnej Kasy Oszczędności m. Chełmży.

I. ORGANIZACJA KASY.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz celu kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności Miasta Chełmży zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Chełmży przez związek komunalny miasta Chełmży.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar miasta Chełmży.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności miasta Chełmży posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dn. 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Chełmży jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

a) Związek komunalny miasta jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich: odpowiedzialność za wszelkie zobowiazania Kasy.

Związek poręczający przyznał teiże Kasie sume 3.000 złotych na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy, na kapitał zakładowy sumę 20.000 złotych tytułem dotacji bezzwrotnej oraz zobowiązał się do dopłaty odpowiednich kwot dalszych, o ile wspomniane powyżej wydatki przekroczą preliminowaną sumę.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są.

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy;
2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 5 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 4 Rada Miejska; najmniej trzech członków musi być wybieranych z grona Rady Miejskiej, reszta może pochodzić z poza tego grona:

Co dwa lata przez losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru ustępuje dwuch członków, a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania. Stale jednakże przestrzegana być musi zasada, by w składzie Rady Kasy każdocześnie istniało trzech członków z grona Rady Miejskiej.

Z pośród swych członków wybranych z grona Rady Miejskiej wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani. Zmiana składu lub kadencji Rady Miejskiej powoduje równocześnie utratę mandatów u członków Rady, wybranych z grona Rady Miejskiej.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi:

Kolegjum, złożone z trzech członków, powołanych przez Radę Kasy większością trzech głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres 4 lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten sam okres czasu jak i inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera Rada Miejska inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych jej komisyj oraz czynności Zarządu Kasy;
b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;
c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;
d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj;
e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;
f) postanawianie o wnioskach jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic jak również organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów);
g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);
h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalania na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;
i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);
j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;
k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;
l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;
ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;
m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jako też udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działaniu tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;
n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości upoważnień, przywiąza-

nych do ustalonych stanowisk, mianowicie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy.
o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie renumeracyj dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponadobowiązkowe;
p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy oraz ustalenie statutu emerytalnego dla tychże;
r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;
s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy;
t) wystąpienie do Rady Miejskiej z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;
u) ustalanie projektów zmian statutowych.
w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, co najmniej jednak 1 raz na kwartał.

Rada Kasy musi być nadto zwołaną na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek co najmniej dwuch członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypdakami naglemi nastąpić powinno co najmniej na dwa dni przed terminem posiedzeni zapomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzania.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokólarnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił trzy kolejne lub pięć choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały Rady Miejskiej na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianem w § 8 ust 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie Rady Miejskiej.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych uchwałą Rady Miejskiej.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej, niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:
a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,
b) wniosków o otwarcie na terytorium związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów);
c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokość uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,
d) wyboru Zarządu i Komisyi Kasy,
e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy oraz przyznawanie renumeracyj członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy,
f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy
g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,
h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałe większością czterech obecnych członków Rady. O ile na 2-ch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady — Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie dwuch obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała Rady Miejskiej.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy Kasy mogą być powołani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje.

Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczący Rady lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu, przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:
a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Rade Kasy;
b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);
c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych bilansów i sprawozdań Kasy.
d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążanych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;
e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;
f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jako też o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyi Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;
g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jako też przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;
h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w perzypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy;

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy;
j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonywanie jej uchwał;
k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są do chować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obrachowania stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika i członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony Magistratu.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 3 prawo sprzeciwu co do uchwał Rady Kasy i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń Rady Kasy w przypadkach następujących:
a) udzielania pożyczek,
b) uchwał sprzecznych z interesami Kasy,
z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do Rady Miejskiej.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośrednim zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik Kasy z tytułem Dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników Kasy.

§ 20.

Pracownicy Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z pięciu członków, których wybiera i odwołuje Rada Miejska.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy Kasy; natomiast mogą być do tej Komisji powoływani nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników Kasy osoby z pośród lub z poza grona Rady Miejskiej, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Miejskiej.

Przepisy o dochowaniu tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie tej Komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność trzech członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokółowane. Protokół podpisuje przewodniczący i jeden z członków Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Takt i sposób dokonywania rewizyj określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Miejską.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewanie rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu dokonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie Radzie Miejskiej przesyłając jednocześnie odpis Magistratowi przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) — jako też w lokalu urzędowym jej związku poręczającego a nadto sposobem przyjętym przez Magistrat.

II. MAJĄTEK I FUNDUSZE KASY.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielny prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnął względem wkładców z innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości co najmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajna jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wyni-

kłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrownawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jako też na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również następujące fundusze specjalne:

a) fundusz inwestycyjny,

b) fundusz emerytalny.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do czterech miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, Magistratowi celem powzięcia co do nich uchwały przez Radę Miejską.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej! Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziałów zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładanie corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez Radę Miejską oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 25 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostaniego wpisu, uskutecznianego na książeczce.

III. OPERACJE KASY.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jako też firma jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych tranzakcyj ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 1,— zł.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie,

b) gdy nie ma widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładkowego.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis kontrolera.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności, i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawiane na imiennie oznaczoną osobę bez zatrzeżeń co od osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wypłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków itp. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może na-

stąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostac zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacie całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy, i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowanie wkładów i dokonywania wypłat na wystawionę przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia trzeciego następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premij lub rozlosowywania nagród, pewnych kategoryi książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jako też warunki ewentualnych premij i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszem, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydawanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności prze wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną bedzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osby, uprawnione do rozporządzenia odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może byc dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu.
b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1. nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych instytucyj kredytowych;

2. udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości $^3/_4$ ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych.

3. udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że buydnki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4. nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3);

5. udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6. udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawe powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7. udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8. dyskontować weksle, zaopatrzone w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9. dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe.

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu.

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych;

10. umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12. udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych; zakup obligacyj tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinna mieścić się cała w wolnej od długów części —

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w olnej od długów części — pierwszych $^3/_4$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą co najmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^2/_3$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych co najmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacyj związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związku te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób, przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy naby-

wać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy, wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. INNE OPERACJE.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów:

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych — rządząca się statutem niniejszem Kasa uprawniona jest do zaciągania pożyczek na podstawie upoważnienia związku poręczającego.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, kasa uprawniona jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą Rady Miejskiej własne realności:

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego);

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schówki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe);

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. SZCZEGÓŁOWE UPRAWIENIA KASY.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od dar wizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków:

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość ty stemplowej.
wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opła- marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tego kodeksu).

V. LIKWIDACJA KASY.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-im artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w dzienniku urzędowym województwa.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy.

Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć jej nadwyżkę tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. WŁADZE NADZORCZE

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-ej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na wieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. PRZEPISY KONCOWE.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Pomorskim Dzienniku Wojewódzkim.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Chełmża, dnia 15 maja 1928 r.

Magistrat:

(—) Dzięgelewski, (—) Łukomski, (—) Michał Nowicki, (—) Leśniewicz, (—) Dr. Wyszkowski.

Chełmża, dnia 15 maja 1928 r.

Rada Miejska:

(—) A. Szymański, (—) Czerwiński, (—) Żuchowski, (—) Korthals.

Wojewoda Pomorski.
III. F. Nr. 4989/28.

Toruń, dnia 5 września 1928 r.

Na podstawie uchwały Izby Wojewódzkiej z dnia 23 lipca br. zatwierdzam niniejszem statut Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Chełmży.

Powyższą decyzję wydaję na mocy art. 98 rozp. Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 19. I. 1928 r. (Dz. U. Nr. 11, poz. 86) oraz § 59 punkt b rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26. III. 1928 r. w sprawie wykonania rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dn. 13. IV. 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. Ust. Nr. 44, poz. 424).

Wojewoda,
w z. (—) Dr. Seydlitz
Wicewojewoda.

Chełmża, dnia 15 grudnia 1928 r.
MAGISTRAT.

23.

OBWIESZCZENIA WŁADZ SĄDOWYCH:

a) przetargi przymusowe:

1. Nieruchomość położona w Działdowie i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Działdowo karta 591 na imię Zenona Lewandowskiego, handlowca z Działdowa, zostanie dnia 26 kwietnia 1929 r. o godz. 9-ej przed poł. w drodze egzekucji wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie pokój Nr. 25.

Nieruchomość składa się z zabudowanego podwórza i ogrodu o obszarze łącznym 42,40 arów, parcele Nr. $\frac{1881}{162}$, $\frac{1054}{162}$, $\frac{1055}{149}$ karta mapy 5 obrębu Działdowo, czysty dochód jako podstawa wymiaru podatku gruntowego wyznaczony jest w artykule 438 matrykuły na kwotę 3,12 talarów, roczna wartość użytkowa budynków podana jest w księdze podatku budynkowego pod Nr. 188 na kwotę 1232 marek.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 13. 9. 1928 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie niezastosowania się do powyższego wezwania, prawa te przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępowania, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Działdowo, dnia 6 grudnia 1928 r.

3. K. 12/28 Sąd Powiatowy.

2. Nieruchomość położona w Nowej Cerkwi i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Nowa Cerkiew karta 173 na imię Alojzego Romińskiego w Nowej Cerkwi (obecnie w Tucholi) zostanie dnia 28 lutego 1929 r. o godz. 10 przed połudn. wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie pokój Nr. 11.

Nieruchomość Nowa Cerkiew karta 173 jest nieruchomością zabudowaną położoną w gminie Nowa Cerkiew obszaru 0,25,32 ha, parcele $\frac{306}{94}$, $\frac{307}{94}$ mapa 2 składająca się z a) mleczarni z domem mieszkalnym, b) chlewu, c) chlewu o rocznej wartości użytkowej budynków 1140 mk. Matrykuła art. 153. Księga podatku domowego Nr. 102.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej Nowa Cerkiew k. 173 dnia 26 września 1928 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie niezastosowania się do powyższego wezwania, prawa te przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Zaleca się dwa tygodnie przed terminem podać na piśmie albo do protokółu sekretarza sądowego dokładne obliczenie swych roszczeń w kapitale, odsetkach, kosztach wypowiedzenia i kosztach sądowego dochodzenia swych praw oraz oznaczyć pierwszeństwo, którego się żąda.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępowania, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Chojnice, dnia 13 grudnia 1928 r.

2. K. 19/28. Sąd Powiatowy.

3. Przymusowy przetarg nieruchomości Pratnica, karta 12 na Jana i Martę Bartkowskich zapisanej tymczasowo się wstrzymuje, ponieważ wierzyciele na wstrzymanie się zgodzili.

Termin wyznaczony na dzień 14. 12. 28 r. h. 9. odpada.

Lubawa, dnia 14. 12. 28 r.

2. K. 3/28. Sąd Powiatowy.

4. Nieruchomość położona w Pędzewie i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Pędzewo k. 12. na imię Jan Kazimierz Bocheński z Pędzewa zostanie dnia 2 marca 1929 r. o godz. 10,15 przed połud. wystawiona na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie pokój Nr. 13.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 27 listopada 1928 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie niezastosowania się do powyższego wezwania, prawa te przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Zaleca się dwa tygodnie przed terminem podać na piśmie albo do protokółu sekretarza sądowego dokładne obliczenie swych roszczeń w kapitale, odsetkach, kosztach wypowiedzenia i kosztach sądowego dochodzenia swych praw, oraz oznaczyć pierwszeństwo, którego się żąda.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępowania, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Toruń, dnia 18 grudnia 1928 r.

5. K. 30/28. Sąd Powiatowy.

5. Nieruchomość położona w Bysławiu i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Bysław tom VIII karta 214 na imię Antoniego Szumilaka zostanie dnia 24 kwietnia 1929 roku o godz. 9 przed połudn. wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie, pokój Nr. 10.

Cała nieruchomość składa się z zabudowanego podwórza, ogrodu, roli, pastwiska i nieużytków o łącznym obszarze 8,91,35 ha, przy 0,8,80 talarów czystego dochodu i 60 marek wartości Nr. matrykuły art. 190 Nr. 121 księgi podatku budynkowego.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 6 grudnia 1928 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie nie zastosowania się do powyższego wezwania prawa te, przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Zaleca się na dwa tygodnie przed terminem podać na piśmie albo do protokółu sekretarza sądowego dokładne obliczenie swych roszczeń w kapitale, odsetkach, kosztach wypowiedzenia i kosztach sądowego dochodzenia swych praw, oraz oznaczyć pierwszeństwo, którego się żąda.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępownia, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Tuchola, dnia 20 grudnia 1928 r.

1. K. 11/28. Sąd Powiatowy

6. Nieruchomość położona w Więcborku i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej:

a) Więcbork tom 25 wyk. L. 642 dom mieszkalny z podwórzem i ogrodem oraz stajnią w mieście o obszarze 0,28,80 ha, — 1,46 tal. czystego dochodu gruntowego i 739 marek wartości użytkowej budynków.
b) Więcbork tom 25 wyk. L. 639 rola, łąka i podwórze w mieście o obszarze 0,61,10 ha i 2,28 tal. czystego dochodu gruntowego;

na imię mistrza dekarskiego Antoniego Bakowskiego i tegoż żony Heleny z domu Kucharskiej z Więcborka jako współwłaścicieli po połowie zostanie dnia 20 czerwca 1929 r. o godz. 10 przed południ. wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie, pokój Nr. 4 (sala rozpraw).

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 22. 9. 1928 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie nie zastosowania się do powyższego wezwania prawa te, przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Zaleca się na dwa tygodnie przed terminem podać na piśmie albo do protokółu sekretarza sądowego dokładne obliczenie swych roszczeń w kapitale, odsetkach, kosztach wypowiedzenia i kosztach sądowego dochodzenia swych praw, oraz oznaczyć pierwszeństwo, którego się żąda.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępownia, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Więcbork, dnia 21 grudnia 1928 r.

1. K. 2/28. Sąd Powiatowy.

7. Nieruchomość położona w Stodółce i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Stodółka karta 7 tomu I. na imię Stanisława Blumowskiego zostanie dnia 11 kwietnia 1929 o godzinie 11 przed. połudn. wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie pokój Nr. 15.

Nieruchomość składa się z domu mieszkalnego, ze stajni, stodoły, podwórza, pola uprawnego, łąki i lasu.

Obszar powyższej nieruchomości wynosi 21.50,19 ha, nieruchomość zapisana pod Nr. 97 księgi podatku budynkowego, art. 274 matrykuły podatku gruntowego. Roczna wartość użytkowa budynków wynosi 60 mk., czysty dochód gruntowy zaś 6,33 tlr.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 26 sierpnia 1927 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie nie zastosowania się do powyższego wezwania prawa te, przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępownia, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Czersk, dnia 29 grudnia 1928 r.

3. K. 11/27. Sąd Powiatowy.

8. Nieruchomość położona w Garczu i w chwili uczynienia wzmianki o przetargu zapisana w księdze gruntowej Garcz karta 55 na imię Jana Stankowskiego zostanie dnia 21 marca 1929 o godz. 10 przed południ. wystawioną na przetarg w niżej oznaczonym Sądzie pokój Nr. 9.

Wzmiankę o przetargu zapisano w księdze gruntowej dnia 14 czerwca 1927 r.

Niniejszem wzywa się wszystkich, których prawa w chwili zapisania wzmianki o przetargu nie były w księdze gruntowej uwidocznione, aby się z niemi zgłosili najpóźniej w dniu przetargu, przed wezwaniem do wnoszenia ofert, i prawa te uprawdopodobnili, gdyby wierzyciel im przeczył. W razie nie zastosowania się do powyższego wezwania prawa te, przy oznaczeniu najniższej oferty nie zostaną wcale uwzględnione, a przy rozdziale ceny kupna dopiero po roszczeniu wierzyciela i innych prawach.

Zaleca się na dwa tygodnie przed terminem podać na piśmie albo do protokółu sekretarza sądowego dokładne obliczenie swych roszczeń w kapitale, odsetkach, kosztach wypowiedzenia i kosztach sądowego dochodzenia swych praw, oraz oznaczyć pierwszeństwo, którego się żąda.

Tych, którym służy prawo sprzeciwienia się przetargowi, wzywa się, aby przed udzieleniem przybicia targu postarali się o umorzenie lub zawieszenie postępownia, gdyż inaczej prawo ich odnosić się będzie zamiast do nieruchomości, tylko do uzyskanej ceny kupna.

Kartuzy, dnia 4 stycznia 1929 r.

6. K. 15/27. Sąd Grodzki.

b) postępowanie upadłościowe:

Co do majątku Firmy Rosochowicz i Ska Sp. z o. o. w Toruniu, Bydgoska 2 wdraża się z dniem dzisiejszym t. j. z dniem 22 grudnia 1928 r. o godz. 12 w poł. postępowanie upadłościowe, ponieważ, jak wykazało się z bilansów spółki, stała się ona przedłużoną i zawiesiła wypłaty.

Zarządcą masy upadłościowej mianuje się Antoniego Czajkowskiego z Torunia, Franciszkańska 7.

Wierzytelności należy zgłaszać w Sądzie najpóźniej do dn. 6 lutego 1929 r.

Do powzięcia uchwały, czy mianowany zarządca masy ma pozostać, ewentualnie celem wyboru nowego zarządcy, dalej celem ustanowienia wydziału wierzycieli, a także celem powzięca uchwały co do kwestyj, wymienionych w § 132 ustawy o upadłościach, wyznacza się w niżej wymienionym Sądzie termin na dzień 16 lutego 1929 o godz. 10.15 przed połud. oraz celem zbadania zgłoszonych wierzytelności.

Wszystkim, którzy posiadają jakiekolwiek rzeczy, należące do masy upadłościowej, lub którzy tej masie są cokolwiek dłużni, zakazuje się owe rzeczy wydawać dłużnikowi upadłemu względnie uiszczać się z długu, a nawet poleca się im, aby najpóźniej do dnia 6 lutego 1929 r. donieśli zarządcy masy o posiadaniu takich rzeczy i o tem, czy przysługują im jakie wierzytelności, z powodu których mieliby prawo żądać odrębnego zaspokojenia z owych rzeczy.

Toruń, dnia 22 grudnia 1928 r.

5 N. 10/28. Sąd Powiatowy.

c) publiczne doręczenia i wywołania.

1. Dla upamiętnienia dziesięciolecia odzyskania niepodległości przez Państwo Polskie postanowił Sąd Powiatowy w Chełmnie na posiedzeniu niejawnem odbytem w dniu dzisiejszym zgodnie z wnioskiem Pana Prokuratora przy Sądzie Okręgowym w Toruniu umorzyć w myśl art. 14 ustawy o amnestji z dnia 22 czerwca 1928 r. Dziennik Ustaw Rz. P. Nr. 70/28 postępowanie karne przeciw Aleksandrowi Bigockiemu ur. 10. 8. 1903 obecnie niewiadomego miejsca pobytu o wyst. z § 123, 241, 223, 74 u. k.

Koszty postępowania karnego nakłada się na Skarb Państwa.

Oskarżonemu przysługuje prawo w ciągu 90 dni po ogłoszeniu niniejszej uchwały domagać się uchylenia tej uchwały i przeprowadzenia postępowania karnego celem wydania wyroku.

Chełmno, dnia 28. sierpnia 1928 r.

5. D. 204/22. Sąd Powiatowy.

2. Agnieszka Plichtowa ze Skarszew, zast. przez pełnomocnika adwokata D-ra Przewoskiego ze Skarszew, postawiła wniosek na wywołanie listu hipotecznego z 4. 11. 1889 r. na 1.200 Mk. jako części całej wierzytelności w kwocie 1.000 tal. dla H. A. Winkelhausen w Starogardzie, wpisanych do księgi wieczystej Skarszewy k. 237 dział III. nr. 10.

Posiadacza tego dokumentu wzywa się, by najpóźniej na terminie w dniu 8. marca 1929 r. godz. 12 w poł. w podpisanym Sądzie pok. 9. odbyć się mającym, swoje prawa zgłosił i dokument ten przedłożył, w przeciwnym bowiem razie nastąpi unieważnienie dokumentu.

Skarszewy, dnia 19. października 1928 r.

3. F. 5/28. Sąd Powiatowy.

3. Jan Gustowski z Wycinek, wniósł o wdrożenie postępowania wywoławczego celem wykluczenia wierzycieli z hipoteki kaucyjnej w wysokości 8000 Mk. zapisanej na nieruchomości Wycinki wyk. L. 34, w dziale III. pod nr. 1/5, na rzecz kupców: Jakóba Fabiana i Adolfa Blumenthala z Nowego.

Wzywa się przeto wierzycieli, by najpóźniej w terminie wyznaczonym na dzień 8 maja 1929 r. godz. 12 w południe w niżej podpisanym Sądzie pokój nr. 8, zgłosili swoje prawa, gdyż w przeciwnym razie zostaną pozbawieni swych praw do wyżej wymienionej hipoteki.

Starogard, dnia 20. października 1928 r.

5. F. 25/28. Sąd Powiatowy.

4. Robotnik Szczepan Wesołowski z Płacht, zast. proc. adw. Dr. Przewoskiego ze Skarszew, postawił wniosek o wykluczenie w drodze wywołania właścicielek nieruchomości Wysin, k. 194, po myśli § 927 u. c.

Wdowy Barbarę Klawitter i Annę Princ z Wysina, zapisane właścicielki nieruchomości Wysin k. 194 wzywa się, by najpóźniej w terminie wywoławczym dnia 5. kwietnia 1929 r. o godz. 12-tej zgłosiły swoje prawa, w przeciwnym wypadku nastąpi ich wykluczenie.

Skarszewy, dnia 3. listopada 1928 r.

3. F. 7/28. Sąd Powiatowy.

4. Marta z Schneiderów I-voto Sippli, II-voto Scheibler, żona artysty dramatycznego w Klagenfurcie (Austrja) — działająca przez pełnomocnika Pawła Schneidera w Bydgoszczy (obecnie w Osieku, pow. Wyrzysk, ul. Lipowa 7) zastąpiona przez adwokata Janowskiego w Bydgoszczy, postawiła wniosek na wywołanie listu hipotecznego na hipotekę 17.000 Mk. z tytułu reszty ceny kupna, wpisana na nieruchomości Toruń, Bydgoskie Przedmieście tom IV, karta 125, dział III, pozycja 9, pierwotnie na rzecz Edwarda May'a ustanowioną, a następnie przeniesioną na wnioskodawczynię w drodze spadku.

Posiadacza tego dokumentu wzywa się, by najpóźniej na terminie w dniu 15. VII. 1929 r. przed południem o godz. 10-tej w podpisanym Sądzie odbyć się mającym, swoje prawa zgłosił i dokument ten przedłożył, w przeciwnym bowiem razie nastąpi unieważnienie dokumentu.

Toruń, dnia 12. listopada 1928 r.

9. F. 9/28. Sąd Powiatowy.

6. P. Marta z Wellengerów Jankowska z Grodziska, stawiła wniosek, by uznać za zmarłego Kazimierza Wellengera. Wymienionego zaginionego wzywa się, by najpóźniej zgłosił się w terminie wyznaczonym na dzień 12. lipca 1929 r. o godz. 11-tej przedpołudniem, pokój nr. 5. w niżej wskazanym Sądzie, w przeciwnym bowiem razie nastąpi uznanie go jako zmarłego. Wzywa się wszystkich, którzy mogliby udzielić wiadomości o życiu lub śmierci zaginionego, by donieśli o tem najpóźniej w terminie wywoławczym.

Lubawa, dnia 27. listopada 1928 r.

2. F. 10/26. Sąd Powiatowy.

7. Rolnik Henryk Janke i tegoż żona Matylda Janke z domu Ziesmer w Łunawach, powiat Chełmno, przez swego pełnomocnika adwokata Szymańskiego w Chełmnie, wnieśli o wywołanie zaginionego im listu hipotecznego, dotyczącego hipoteki w kwocie 3.800 marek niem. z tytułu pożyczki zapisanej w księdze wieczystej Dorposz-chełmiński wykaz liczba 47 w oddziale III. pod l. bież. 3. na rzecz wnioskodawców.

Wzywa się posiadacza wzmiankowanego listu hipotecznego, by najpóźniej w terminie wywoławczym odbyć się mającym dnia 1 maja 1929 r. godz. 9 pokój 21, w niżej podpisanym Sądzie zgłosił swe prawa i dokument ten przedłożył, gdyż w przeciwnym razie dokument ten zostanie pozbawiony mocy prawnej.

Chełmno, dnia 4. grudnia 1928 r.

3. F. 15/28. Sąd Powiatowy.

8. W sprawie nadzoru sądowego nad majątkiem Stanisława Pepińskiego w Toruniu wyznacza się po myśli art. 4. rozp. Prez. Rzeczypospolitej z 6. III. 28. (Dz. Ust. Nr. 27. poz. 244) termin na dzień 21. stycznia 1929 r. o godz. 10,15, w tut. sądzie pokój nr. 13. celem rozpatrzenia wniosku dłużnika o zarządzenie odroczenia wypłat w myśl powyższego rozporządzenia. Wierzyciele mogą przybyć na termin celem udzielenia sądowi wyjaśnienia.

Toruń, dnia 22. grudnia 1928 r.

5. L. 15/28. Sąd Powiatowy.

9. Roki sądowe w Górznie powiat Brodnica, odbywać się będą w roku 1929 jak dotychczas w hotelu p. Warma w Górznie, hotel centralny.

15 i 16 stycznia — 19 i 20 lutego — 19 i 20 marca — 16 i 17 kwietnia — 14 i 15 maja — 18 i 19 czerwca.

Brodnica, dnia 8. stycznia 1929 r.

2. R. S. Sąd Grodzki w Brodnicy.

d) zapisy w rejestrach: majątkowym.

1. W tutejszym rejestrze małżeńskich praw majątkowych zapisano pod nr. 727, że małżonkowie Stanisław Rzepa, rolnik i tegoż żona Józefa, urodz. Kujot, zamieszkali w Płociczu, zawarli pomiędzy sobą kontraktem małżeńskim z dnia 16. października 1928 r. ogólną wspólność majątkową.

Sępólno, dnia 25. października 1928 r.

Sąd Powiatowy.

2. W tutejszym rejestrze małżeńskich praw majątkowych wpisano na stronie 813, że Józef i Marta z Kościńskich małżonkowie Śliżewscy, rolnicy z Działdowa, umówili kontraktem z dnia 12 września 1928 roku ogólną wspólność majątkową w myśl § 1437 i następnych k. c.

Działdowo, dnia 9 listopada 1928 r.

Sąd Powiatowy.

3. W tutejszym rejestrze małżeńskich praw majątkowych wpisano: Szczepan Wróblewski, rolnik w Bobowie i jego żona Marta z Okonków, kontraktem z dnia 23. listopada 1928 r. zawarli ogólną wspólność majątkową.

Starogard, dnia 5 grudnia 1928 r.

Sąd Powiatowy.

4. W rejestrze małżeńskich praw majątkowych wpisano pod nr. 558, że Wiśniewski Józef i jego żona Marta z Bednarskich, rolnicy z Fijałków, umową notarjalną z dnia 26. marca 1928 r. zaprowadzili rozdział majątku. Majątek nieruchomy i ruchomy dotychczas wspólnie posiadany, oraz majątek ruchomy przyszły stanowi wyłączną własność żony.

Lidzbark, dnia 17. grudnia 1928 r.

Sąd Powiatowy.

5. Do rejestru małżeńskich praw majątkowych wpisano pod nr. 2 R. M. 2705: właściciel realności Karol Schultz

i żona jego Blandina, ur. Milke z Lipienicy, kontraktem z dnia 9. listopada 1928 r. umówiono ogólną wspólność majątkową. Toruń, dnia 18. grudnia 1928 r.

Sąd Powiatowy.

6. W tutejszym rejestrze dla małżeńskich praw majątkowych wpisano na stronie 811, że małżonkowie Tomasz i Weronika z Bocków Sykuterowie z Lubocianka, umową sądownie zadokumentowaną z dnia 21. czerwca 1928 r. wykluczyli po zniesieniu ogólnej wspólności majątkowej zarządzenie i pobieranie użytków z majątku żony przez męża z tem, że cały wspólny majątek przechodzi na rzecz żony

Czersk, dnia 20. grudnia 1928.

Sąd Powiatowy.

e) handlowym:

1. W tutejszym rejestrze handlowym A. Nr. 318 wpisano: Edmund Szymanowicz agentura handlowa w Starogardzie

Starogard, dnia 13. grudnia 1928 r.

Sąd Powiatowy.

2. W tutejszym rejestrze handlowym B. Nr. 12. — „Towarzystwo Uzdrowiskowe na Półwyspie Hel Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością", wpisano dzisiaj, że uchwałą Walnego Zebrania z 14. grudnia 1928 r. Spółka została rozwiązaną i przystąpiono do jej likwidacji.

Likwidatorami zostali wybrani Franciszek Zwierzchowski, Michał Benisławski, Jan Kruszewski, Tadeusz Bełdowski i Juljan Zienkiewicz.

Spółkę zastępują likwidatorowie i podpisują jej imieniem w ten sam sposób jak dotychczasowi kierownicy.

Puck, dnia 17. grudnia 1928 r.

Sąd Powiatowy.

f) stowarzyszeń:

1. W tutejszym rejestrze spółdzielni Towarzystwo Pożyczkowo-Oszczędnościowe w Skórczu wpisano: Dotychczasowych likwidatorów Antoniego Wardzińskiego i Franciszka Litewskiego ze Skórcza ustanawia się likwidatorami na nowo, ponieważ w międzyczasie ujawniły się dalsze pretensje zlikwidowanej spółdzielni.

Starogard, dnia 21. listopada 1928 r.

Sąd Powiatowy.

2. W tutejszym rejestrze spółdzielni Bank Rolniczy w Starej Kiszewie wpisano: Po zupełnym podziale majątku spółdzielni wygasło pełnomocnictwo likwidatorów.

Starogard, dnia 21. listopada 1928 r.

Sąd Powiatowy.

24.

Przetargi publiczne.

„Komenda Główna Policji Państwowej zawiadamia, że w czasie od grudnia 1928 r. do końca lutego 1929 r. specjalna Komisja zakupywać będzie konie wierzchowe dla Policji w cenie około 1400 zł. za konia. Konie winny odpowiadać warunkom wyszczególnionym w rozkazie Komendanta Głównego Nr. 384.

Z treścią rozkazu zapoznać się można w każdej Wojewódzkiej lub Powiatowej Komendzie P. P. Dokładne oferty na konie należy składać do Komisji Remontowej Nr. 2. Poznań, Cytadela. Oferenci zostaną powiadomieni w odpowiednim czasie o przybyciu Komisji na miejsce celem zakupu koni."

Toruń, dnia 27. grudnia 1928 r.

L. dz. 8680/II. 28.

w z. Komendanta Wojewódzkiego P. P.

(—) Cyankiewicz, podinspektor.

25.

Ogłoszenie po myśli § 25 rozporządzenia z dnia 23. 3. 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 44. poz. 425) o zagubionych itd. dowodach tożsamości koni.

Zgodnie z § 25 rozporządzenia z dnia 23 marca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 425) zgłaszają o zagubieniu względnie skradzeniu wymienionych poniżej dowodów tożsamości koni:

Buda Marja, Płocicz pow. Sępolno, Serja A. Nr. 622.424, 622.425 i 622.426.

Guhlke Fryderyk, Płocicz pow. Sępolno, Serja A. Nr. 622.450.

Zmura Franciszek, Swiętosław, pow. Chełmno, Serja A Nr 606.547.

Gąsiorowski Filip, Swiętosław, pow. Chełmno, Serja A. Nr. 606.509 i 606.510.

26.

Ogłoszenie po myśli ust. 3 pkt. 2, okólnika Min. Spraw Wewn. Nr. 40. z dnia 12. 3. 1928 r. o zagubieniu dokumentów wojskowych.

Zgodnie z ust. 3, pkt. 2. okólnika Min. Spraw Wewnętrznych Nr. 40, z dn. 12. kwietnia 1928 r. zgłasza o zagubieniu dokumentów wojskowych: Maksymiljan Piotrowski z Grudziądza, zgubił zaświadczenie Komisji Poborowej w Grudziądzu stwierdzające zupełną niezdolność do służby wojskowej kat. E.

27.

RUCH SŁUŻBOWY.

A. W RESORCIE MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH.

w grudniu 1928 r

Mianowani:

1. Inż. Jan Stachowski, kontr. prac. VII gr. upos. z dn. 21. 7. 1928 r. prowizorycznym Starostą Powiat. w Tczewie w VI. st. sł.

2. Burczyk Feliks, bezpłatny prakt. III. kat. z dniem 1. 7. 1928 r., urzędnik XII. st. sł. w Starostwie Powiat. w Kartuzach.

Przyjęci na praktykę.

1. Koślikowska Monika z dniem 1. 12. 1928 r. w charakterze praktykantki II. kat. w Pom. Urzędzie Wojew.

2. Mądraszewski Leon z dniem 16. 12. 1928 r. w charakterze praktykanta III. kat. w Starostwie Powiat. w Kartuzach.

Przyjęci na służbę kontraktową:

1. Dr. Piełowski Brunon z dniem 1. 12. 1928 r. na stanowisko lekarza powiatowego w Chojnicach z wynagrodzeniem wedł. VIII gr. upos.

Przeniesieni:

1. Zakrzewski Mikołaj Naczelnik Wydz. w V. st. sł. z Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi do Urzędu Wojewódzkiego w Toruniu. Urzędowanie objął z dniem 17. 12. 1928 r.

2. Dr. Neymann Emil, prow. lek. pow. VII. st. sł. w Kartuzach z dniem 31. 12. 1928 r. do Starostwa Powiatowego w Samborze.

3. Niepokulczycki Hipolit, Starosta Powiatowy w VI. st. sł. w Krzemieńcu do Starostwa Powiatowego w Grudziądzu. Urzędowanie objął z dniem 16. 12. 1928 r.

4. Sadowski Jan, adjunkt kanc. X. st. sł. z dniem 1. 12. 1928 r. z Starostwa Powiat. w Sępólnie do Starostwa Powiatowego w Chełmnie.

5. Laskowski Piotr, rejestrator XI st. sł. z dniem 1. 12. 1928 r. z Starostwa Powiatowego w Chełmnie do Starostwa Powiatowego w Sępólnie.

Zwolnieni.

1. Dr. Piełowski Brunon, prow. lek. pow. w VIII. st. sł. w Chojnicach z dniem 30. 11. 1928 r. na własną prośbę.

2. Czajkowski Stefan, prakt. II. kat. w Starostwie Powiat w Tczewie z dniem 31. 12. 1928 r. na własną prośbę.

Wydaleni:

1. Juździński Karol, woźny XIV. st. sł. w Starostwie Powiatowem w Grudziądzu z dniem 22. 12. 1928 r. na podstawie wyroku dyscyplinarnego.

B. W RESORCIE MINISTERSTWA SPRAWIEDLIWOŚCI W OKRĘGU SĄDU APELACYJNEGO W TORUNIU.

w grudniu 1928 r

Przyjęci:

Józef Bieliński, jako bezpł. aplikant do Sądu Powiatowego w Starogardzie od 19. 11. 1928 r.

Wiktor Gryning, jako bezpł. aplikant do Sądu Powiatowego w Chełmnie od 5. 12. 1928 r.

Jako kanceliści kontraktowi:

Bolesław Napiórkowski, do Sądu Powiatowego w Starogardzie od 2. 11. 1928 r.

Józef Uniatowski, do Sądu Powiatowego w Gdyni od 12. 11. 1928 roku.

Walenty Chudy, do Sądu Powiatowego w Gdyni od 13. 11. 1928 roku.

Czesław Zasada, do Sądu Okręgowego w Chojnicach od 1. 12. 1928 roku.

Alfons Michnikowski, do Sądu Powiatowego w Kartuzach od 1. 12. 1928 roku.

Zygmunt Rosa, do Sądu Powiatowego w Chojnicach od 1. 12. 1928 roku.

Jan Manikowski, do Sądu Powiatowego w Świeciu od 1. 12. 1928 roku.

Wacław Tłoczyński, do Sądu Powiatowego w Więcborku od 17. 12. 1928 roku.

Zofja Chojnacka, do Sądu Powiatowego w Kościerzynie od 20. 12. 1928 roku.

Józef Kąkol, jako woźny pomoc. Sądu Powiatowego w Gdyni od 14. 11. 1928 roku.

Mianowani:

Eugenjusz Kłodnicki, adwokat w Sosnowcu, Sędzią Sądu Okręgowego w Starogardzie.

Zdzisław Piskorski, asesor w Starogardzie, Sędzią Powiatowym w Toruniu.

Jan Kurzętkowski, egz. aplikant w Sępólnie, asesorem sądowym.

Franciszek Wegner, egz. aplikant w Tucholi, asesorem sądowym.

Juljan Łabęcki, egz. aplikant w Toruniu, asesorem sądowym w Chełmży.

Tadeusz Poleski, egz. aplikant w Grudziądzu, asesorem sądowym w Starogardzie.

Jan Śliżewski, rejestrator w Tczewie, podsekretarzem.

Franciszek Chojnacki, prowiz. komornik w Nowem, stałym komornikiem.

Brunon Golubski, kontr. kancelista w Grudziądzu, praktykantem na stanowisko III. kategorji.

Stefan Staniszewski, kontr. kancelista w Lubawie, praktykantem na stanowisko III. kategorji.

Władysława Spreżanka, kontr. kancelistka w Pucku, praktykantem na stanowisko III. kategorji.

Jan Stasiewski, kontr. kancelista w Starogardzie, praktykantem na stanowisko III. kategorji.

Edmund Krzyżaniak, kontr. kancelista w Nowemmieście, praktykantem na stanowisko III. kategorji.

Przeniesieni:

Marjan Woźniak, podsekretarz w Pucku, do Sądu Powiatowego w Gdyni.

Paweł Mindykowski, kancelista w Świeciu, do Sądu Powiatowego w Gdyni.

Władysław Szwemiński, kancelista w Toruniu, do Sądu Powiatowego w Tczewie.

Zwolnieni:

Wincenty Łącki, sędzia Sądu Okręgowego w Grudziądzu z dniem 31. 12. 1928 roku.

Edmund Kurowski, sędzia powiatowy w Toruniu z dniem 31. 12. 1928 roku.

Łucjan Pokorzyński, sędzia powiatowy w Toruniu z dniem 31. 12. 1928 roku.

Antoni Trocki, sekretarz przy Sądzie Powiatowym w Toruniu z dniem 31. 12. 1928 roku.

Franciszek Lemańczyk, podsekretarz przy Sądzie Powiatowym w Tucholi z dniem 31. 12 1928 roku.

Władysław Bieńkowski, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Wąbrzeźnie z dniem 31. 12. 1928 roku.

Maksymiljan Grochowski, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Sępólnie z dniem 31. 12. 1928 roku.

Paweł Zieliński, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Toruniu z dniem 31. 12. 1928 roku.

Stanisława Płotkówna, kancelistka przy Sądzie Powiatowym w Kartuzach z dniem 31. 12. 1928 roku.

Eugenja Czaniecka, kancelistka przy Sądzie Okręgowym w Grudziądzu z dniem 31. 12. 1928 roku.

Juljan Cybiński, kancelista przy Sądzie Powiatowym w Kościerzynie z dniem 31. 12. 1928 roku.

C. W RESORCIE MINISTERSTWA ROLNICTWA, W OBRĘBIE DYREKCJI LASÓW PAŃSTWOWYCH W TORUNIU.

W miesiącu październiku i listopadzie 1928 r.

Mianowani.

1. Kirstein Feliks, prow. leśniczy w X st. sł. w nadl. Darzlubie z dniem 2. 11. 1928 r. leśniczym z zastrzeżeniem usuwalności w X. st. sł.

2. Erdman Tadeusz, prow. leśniczy w X. st. sł. w nadl. Ruda z dniem 8. 11. 1928 roku leśniczym z zastrzeżeniem usuwalności w X. st. sł.

3. Świeżyński Antoni, prow. pom. leśny p. o. leśniczego w XI. st. sł. w nadl. Mścin z dniem 12. 11. 1928 roku prow. leśniczym w XI. st. sł.

4. Gamalski Leon, prow. pom. leśny p. o. leśniczego w XI. st. sł. w nadl. Lidzbark z dniem 12. 11. 1928 roku prowizorycznym leśniczym w XI. st. sł.

5. Rosiński Klemens, prow. pom. leśny p. o. leśniczego w XI. st. sł. w nadl. Leśno z dniem 12. 11. 1928 roku prowizorycznym leśniczym w XI. st. sł.

6. Malinowski Czesław, prakt. leśny w XII. st. sł. w nadl. Popioły z dniem 13. 11. 1928 roku prow. podleśniczym w XII. st. sł.

7. Stawski Stanisław, prow. leśniczy w X. st. sł. w nadl. Lidzbark z dniem 19. 11. 1928 roku leśniczym z zastrzeżeniem usuwalności w X. st. sł.

8. Ruszkowski Leon, kontr. leśniczy w nadl. Mirachowo z dniem 19. 11. 1928 roku leśniczym z zastrzeżeniem usuwalności w XI. st. sł.

9. Marcinkowski Franciszek, kontr. pom. leśny p. o. leśniczego w nadl. Lipusz z dniem 19. 11. 1928 roku prow. podleśniczym p. o. leśniczego w XII. st. sł.

10. Szafer Bolesław, kontr. leśniczy w nadl. Popioły z dn. 23. 11. 1928 roku leśniczym z zastrzeżeniem usuwalności w X. st. sł.

11. Rogocki Augustyn, kontr. pomocnik leśny p. o. leśniczego w nadl. Pelplin z dniem 23. 11. 1928 roku prow. podleśniczym w XII. st. sł.

Przyjęci:

12. Kryn Brunon, z dniem 2. 11. 1928 roku do nadl. Kościerzyna jako kontr. pomocnik leśny z wynagrodzeniem według XII. gr. upos.

13. Pryk Franciszek, z dniem 3. 11. 1928 roku w charakterze prow. podleśniczego p. o. leśniczego w XII. st. sł. do nadleśnictwa Ruda.

14. Długoński Antoni, z dniem 6. 11. 1928 roku jako kontr. pracownik z wynagrodzeniem według X. gr. upos. do nadl. Kostkowo.

15. Kolanowski Feliks, z dniem 8. 11. 1928 r. w charakterze prow. podleśniczego w XII. st. sł. do nadl. Kostkowo.

16. Rocławski Maksymiljan z dniem 21. 11. 1928 r. w charakterze prow. gajowego w XVI. st. sł. do nadl. Błędno .

Przeniesieni:

17. Filcek Bolesław, prow. leśniczy w XI. st. sł. z nadl. Góra leśn. Góra z dniem 1. 10. 1928 r. do nadl. Pelplin, leśnictwo Jastrzębce.

18. Neubauer Bolesław, kontr. nadzorca leśny p. o. leśniczego z nadl. Pelplin leśn. Jastrzębce z dniem 1. 10. 1928 r. do nadl. Błędno leśnictwa Skrzynia.

19. Chitry Władysław, prow. pomocnik leśny p. o. leśniczego w XII. st. sł. z nadl. Błędno, leśn. Skrzynia z dniem 1. 10. 1928 roku do kancelarji nadl. Lubichowo.

20. Danielewicz Stefan, prow. nadleśniczy w VIII. st. sł. z nadl. Bartel Wielki z dniem 31. 10. 1928 r. do Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu w charakterze prow. referendarza w VIII. st. sł.

21. Kinka Władysław, prow. adjunkt leśny w VIII. st. sł. z nadl. Darzlubie z dniem 31. 10. 1928 roku do nadl. Bartel Wielki na stanowisko nadleśniczego w tym samym charakterze i stopniu służbowym.

22. Graban Klemens, prow. pomocnik leśny w XII. st. sł. z nadl. Lipusz z dniem 1. 11. 1928 r. do nadleśnictwa Mirachowo, leśnictwa Staniszewo, na stanowisko leśniczego.

23. Drzewiecki Witold, prow. pomocnik leśny p. o. sekretarza w XI. st. sł. z nadl. Mirachowo z dniem 1. 11. 1928 roku do nadl. Jamy, podleśnictwa Zielony Grunt na stanowisko podleśniczego.

24. Kowalewski Wiktor, kontr. pomocnik leśny p. o. leśniczego z nadl. Leśna Huta leśnictwa Czarna Woda z dniem 1. 11. 1928 roku do nadl. Darzlubie.

25. Zdunkowski Stanisław, kontr. podleśniczy w nadl. Mirachowo z dniem 1. 11. 1928 r. na stanowisko sekretarza w temże nadleśnictwie.

26. Kraśniński Mirosław, prow. pomocnik leśny p. o. leśniczego w XII. st. sł. z nadl. Dębowo z dniem 1. 11. 1928 roku do Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu w charakterze pomocnika leśnego.

27. Baranowski Feliks, prow. pomocnik leśny p. o. leśniczego w XII. st. sł. z nadl. Mirachowo, leśnictwa Staniszewo z dniem 1. 11. 1928 r. do nadl. Błędno, leśnictwa Brzeźnica.

28. Ceynowa Franciszek, leśniczy w X. st. sł. z nadl. Góra, leśnictwa Domatowo z dniem 1. 11. 1928 roku do nadl. Kartuzy, leśnictwa Smolne Błoto.

29. Lorek Damian, prow. pomocnik leśny p. o. leśniczego w XII. st. sł. z nadl. Błędno, leśnictwa Brzeźnica, z dniem 1. 11. 1928 r. do nadl. Dębowo, leśnictwa Opalenie.

30. Szwarc Otto, kontr. pomocnik leśny p. o. leśniczego z nadl. Darzlubie, leśnictwa Darzlubie z dniem 1. 11. 1928 r. do nadl. Leśna Huta, leśnictwa Wojtal.

31. Mauzolf Seweryn, prow. pomocnik leśny p. o. leśniczego w XI. st. sł. z nadl. Leśna Huta, leśnictwa Wojtal z dn. 1. 11. 1928 r. do nadl. Leśna Huta, leśnictwa Czarna Woda.

32. Staszak Leon, prow. leśniczy w XI. st. sł. z nadl. Jamy podleśn. Zielony Grunt z dniem 1. 11. 1928 r. do nadl. Kostkowo, leśnictwa Tylice.

33. Krefta Leon, kontr. pomocnik leśny p. o. leśniczego z nadl. Kartuzy, leśnictwa Smolne Błoto z dniem 1. 11. 1928 roku do nadl. Góra, leśnictwa Domatowo.

34. Cholewa Engelbert, prow. pomocnik leśny w XII. st. sł z nadl. Kościerzyna z dniem 1. 11. 1928 r. do nadl. Darzłubie na stanowisko leśniczego w tym samym charakterze i stopniu służbowym.

35. Wilgocki Marjan, prow. adjunkt leśny IX. st. sł. z nadleśnictwa Kartuzy z dniem 3. 11. 1928 r. do nadl. Ruda.

36. Jezierski Władysław, praktykant leśny w XII. st. sł. z nadl. Lidzbark z dniem 6. 11. 1928 roku do nadl. Lipusz.

37. Gilgenast Teofil, kontr. pomocnik leśny p. o. leśniczego z nadl. Lidzbark z dniem 17. 11. 1928 r. do nadl. Wirty, leśnictwa Wirty.

38. Banasiewicz Stanisław leśniczy w VIII. st. sł. z nadl. Wirty z dniem 14. 11. 1928 r. do Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu na stanowisko asesora w tym samym charakterze i stopniu służbowym.

Zwolnieni:

39. Czermiński Stanisław, kontr. inspektor lasów w VI. grupie uposażeń w Dyrekcji Lasów Państw. w Toruniu z dn. 9. 11. 1928 roku.

40. Wyrwich Augustyn, p. o. podleśniczego w XV. grupie uposażeń w nadl. Lubichowo z dniem 30. 11. 1928 r.

Czcionkami Pomorskiej Drukarni Rolniczej S. A. w Toruniu.